



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

**25^η ΔΙΗΜΕΡΙΔΑ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ
ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ/ERASMUS
ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΑΕΙ
ΒΟΛΟΣ 19-21 ΙΟΥΝΙΟΥ 2025**

ΠΕΜΠΤΗ 19 ΙΟΥΝΙΟΥ 2025 (1^η ημέρα)

ΕΝΑΡΞΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Χαιρετισμοί

Πρύτανης Πανεπιστημίου Θεσσαλίας Καθηγητής Χαράλαμπος Μπιλλίνης

- Απεύθυνε χαιρετισμό, δίνοντας έμφαση στην σημασία τέτοιων εκδηλώσεων για την εξωστρέφεια του Πανεπιστημίου
- Αναφορά σε κοινά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με σημαντικά Πανεπιστήμια του εξωτερικού
- Αναφορά στην ίδρυση παραρτήματος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην Κύπρο και έμφαση στο δημόσιο χαρακτήρα του παραρτήματος

Αντιπρύτανης Οικονομικών και Διοικητικών Υποθέσεων, Καθηγητής Παναγιώτης Πλαγεράς

- Σύντομος χαιρετισμός με έμφαση στη σημασία της διοργάνωσης για την ενίσχυση της εξωστρέφειας και της συνεργασίας μεταξύ των Πανεπιστημίων.

Χαιρετισμός από την Αντιπρύτανη Καινοτομίας, Διεθνοποίησης, Συνεργασιών και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Καθηγήτρια Χρυσή Λασπίδου και ομιλία με θέμα: «Δράσεις διεθνοποίησης στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας»

- Αναφορά στη σημασία της διεθνοποίησης των Πανεπιστημίων με ανάλυση σημαντικών πρωτοβουλιών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας προς την κατεύθυνση της ενίσχυσης της εξωστρέφειας και της διεθνοποίησης

- Αναφορά στους 17 στόχους της βιώσιμης ανάπτυξης που έχει θέσει η UNESCO
- Ενέργειες που ενισχύουν την προσπάθεια για στροφή του ΠΘ στην ψηφιακή εποχή (π.χ. ψηφιακή υπογραφή εγγράφων)
- Σημαντικές διακρίσεις του Π.Θ. που έχει κατακτήσει στη παγκόσμια κατάταξη (Shanghai Ranking 2025, κατάταξη του τμήματος Κτηνιατρικής ανάμεσα στις 100-150 θέσεις)
- Σύντομη παρουσίαση των ξενόγλωσσων Προγραμμάτων Σπουδών του Π.Θ.
- Έμφαση στο «Άλμα Αριστείας» που έχει πραγματοποιήσει το Π.Θ. μέσω της οργάνωσης τριών κοινών Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με τα Πανεπιστήμια: Columbia University (USA), Georgetown University (USA), McGill University (Canada)
- Ο μεγάλος αριθμός των Διμερών Συμφωνιών του ΠΘ ο οποίος ξεπερνά τις 650 συμφωνίες
- Ποικίλες άλλες πρωτοβουλίες και δράσεις όπως: College year in Athens, Summer Schools
- Ομάδες φοιτητών/τριών που προωθούν την καινοτομία όπως: IGEM, Centaurus Racing Team, AISEC
- Η τεράστια σημασία της «Out of the box» σκέψης ώστε να προωθηθεί η καινοτομία στα πανεπιστημιακά ιδρύματα.

Στη Δημερίδα συμμετείχαν συνολικά 20 ελληνικά ΑΕΙ, 3 Κυπριακά, το University of Banja Luka, το ΙΚΥ, η Βουλή των Ελλήνων, ο Δήμος Βόλου και το ΑΣΕΠ.

Ακολουθεί λίστα των συμμετεχόντων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων:

- **Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης**
- **Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών**
- **Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης**
- **Διεθνές Πανεπιστήμιο Ελλάδος**
- **Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών**
- **Εθνικό Μετσόβειο Πανεπιστήμιο**
- **Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο (ΕΑΠ)**
- **Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο**
- **Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών**
- **Πανεπιστήμιο Αιγαίου**
- **Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας**
- **Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων**
- **Πανεπιστήμιο Κρήτης**
- **Πανεπιστήμιο Μακεδονίας**
- **Πανεπιστήμιο Πατρών**
- **Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου**
- **Πάντειον Πανεπιστήμιο Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών**
- **Πολυτεχνείο Κρήτης**
- **Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο**
- **Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας (διοργανωτής)**
- **Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου**
- **Πανεπιστήμιο Κύπρου**
- **Τεχνολογικό Πανεπιστήμιο Κύπρου**
- **University of Banja Luka (Βοσνία-Ερζεγοβίνη)**

ΘΕΜΑΤΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

Εισηγήσεις και συζητήσεις

(Για λόγους ενοποίησης και ευχερέστερης διαχείρισης του υλικού της διημερίδας, η καταγραφή που ακολουθεί δεν είναι χρονολογική αλλά εντάσσει τις εισηγήσεις/συζητήσεις σε τρεις βασικούς κύκλους)

Κύκλος εισηγήσεων: «Πολιτιστικές δράσεις πανεπιστημίων και συνεργασίες με φορείς»

Το παράδειγμα της συνεργασίας ΠΘ και Δήμου Βόλου

Κατόπιν εισηγήσεων της Αντιδημάρχου Πολιτισμού και Μουσείων Δήμου Βόλου κ. Έλενας Αντωνοπούλου και της Αν. Προϊσταμένη Δ/σης Πολιτισμού Δήμου Βόλου κ. Αιμιλίας Κραβαρίτη οι οποίες αναφέρθηκαν στη συνεργασία Δήμου Βόλου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας σε κοινές πολιτιστικές δράσεις, διατυπώθηκε η εξής **πρόταση**:

Εμπλοκή των φοιτητών σε όλη την παραγωγική διαδικασία που ακολουθείται κατά την διοργάνωση μιας εκδήλωσης είτε κάνοντας την πρακτική τους άσκηση σε ανάλογο Ακαδημαϊκό Τμήμα (π.χ Πολιτισμού, Επικοινωνίας κ.λ.π) είτε εθελοντικά.

Τα οφέλη είναι αμφίδρομα, το προσωπικό επωφελείται από τους φοιτητές τόσο με τις νέες ιδέες τους στην επίλυση τεχνικών ζητημάτων όσο και με την εξοικείωση τους και τις γνώσεις τους στην τεχνολογία ενώ οι φοιτητές αποκτούν εμπειρία πεδίου.

Φεστιβάλ υποδοχής πρωτοετών: Μία καλή πρακτική του ΠΠ

Το Πανεπιστήμιο Πατρών αναφέρθηκε στο φεστιβάλ υποδοχής πρωτοετών φοιτητών, διάρκειας πέντε ημερών όπου το κάμπους μετατρέπεται σε ένα φοιτητικό χωριό με περίπτερα από φοιτητικές ομάδες αλλά και από όλες τις δράσεις του Πανεπιστημίου για να τις γνωρίσουν οι νεοεισερχόμενοι φοιτητές. Παράλληλα, στον χώρο πραγματοποιούνται μουσικά, ραδιοφωνικά και θεατρικά δρώμενα. Η δράση είναι συνδιοργάνωση πολλών φορέων, την οργάνωση αναλαμβάνει εταιρεία και το κόστος καλύπτεται από χορηγίες.

Το Μεσογειακό Πανεπιστήμιο, για πρώτη φορά φέτος, συμμετείχε σε δράση με συντονιστή την Περιφέρεια Κρήτης και σε συνεργασία με τα τρία Ιδρύματα όπου πραγματοποιήθηκαν σε όλες τις πόλεις εκδηλώσεις υποδοχής πρωτοετών. Το κάθε Πανεπιστήμιο είχε και τη δική του ιδρυματική εκδήλωση ενώ ενεπλάκησαν τοπικοί φορείς, πολιτιστικοί σύλλογοι κλπ.

ΑΕΙ και εθελοντισμός

Προηγήθηκε η παρουσίαση της κ. Κατιφένειας Χατζοπούλου, ΕΔΙΠ του Τμήματος Πολιτισμού και Δημιουργικών Μέσων και Βιομηχανιών Π.Θ, με θέμα: «Ομάδα εθελοντών φοιτητών Π.Θ.»

Η ομάδα ιδρύθηκε το 2018 και θεσμοθετήθηκε με απόφαση της Συγκλήτου. Η εθελοντική ομάδα αριθμεί περίπου 100 άτομα και λειτουργεί υπό την εποπτεία και υποστήριξη του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων. Η ομάδα συμμετέχει ενεργά τόσο σε δράσεις που διοργανώνονται εντός του πανεπιστημίου όσο και σε εκδηλώσεις και πρωτοβουλίες τοπικών και άλλων φορέων.

Κύκλος εισηγήσεων: «Οργάνωση και στελέχωση Τμημάτων Δημοσίων Σχέσεων»

Συστήματα αξιολόγησης και πρόσληψης προσωπικού

Ο πρόεδρος του ΑΣΕΠ κ. Θάνος Παπαϊωάννου, κατόπιν ανάλυσης των βασικών μεθόδων επιλογής προσωπικού μέσω του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού, επεσήμανε ότι η μοριοδότηση με βάση τα τυπικά προσόντα ενδέχεται να μην ανταποκρίνεται επαρκώς στις ιδιαίτερες απαιτήσεις των Τμημάτων Δημοσίων Σχέσεων (κοινωνικές δεξιότητες). Ο κ. Παπαϊωάννου διατύπωσε την εξής πρόταση:

Ένας συνδυασμός γραπτού διαγωνισμού και συνέντευξης θα αποτελούσε την πιο ενδεδειγμένη λύση για την αξιολόγηση προσωπικού στις προσλήψεις στον Τομέα Δημοσίων Σχέσεων.

Η προϊσταμένη του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων ΑΠ.Θ. κ. Φωτεινή Αλωπούδη αναφέρθηκε στα «soft skills» (κοινωνική δεξιότητα, επικοινωνία, ευελιξία, προσαρμοστικότητα κ.λπ) ως απαραίτητα προσόντα που πρέπει να διαθέτουν τα στελέχη των Δημοσίων Σχέσεων. Για την αντιμετώπιση του προβλήματος της υποστελέχωσης των Τμημάτων Δ.Σ **πρότεινε** ως εναλλακτική λύση:

Την αξιοποίηση φοιτητών, υποστηρικτικά στο έργο των Δημοσίων Σχέσεων σε τομείς όπως η αναζήτηση χορηγιών και η διοργάνωση εκδηλώσεων. Στην απασχόληση των φοιτητών, ο νέος νόμος πλαίσιο για τα ΑΕΙ μπορεί να δώσει μια λύση καθώς επιτρέπει στους ΕΛΚΕ να προσλαμβάνουν φοιτητές, ανεξαρτήτως κύκλου σπουδών, με συμβάσεις ορισμένου χρόνου. Ωστόσο, οι εν λόγω συμβάσεις έχουν οικονομικό πλαφόν και δεν μπορούν να ανανεωθούν.

Εκδήλωση για τα 100 χρόνια του Α.Π.Θ με συμμετοχή φοιτητών.: Μία καλή πρακτική

Η κεντρική εκδήλωσης για τα 100 χρόνια του Α.Π.Θ., ήταν ένα έργο σύνθετο και υψηλών απαιτήσεων, με πληθώρα επιμέρους δράσεων και συμμετοχών. Το έργο υποστηρίχθηκε οικονομικά από χορηγίες. Στη διοργάνωση συμμετείχε φοιτητής, αρχικά εθελοντικά, και στη συνέχεια, αξιοποιώντας τη σχετική νομοθετική ρύθμιση, εντάχθηκε στο έργο, ανέλαβε τη διαχείρισή του και συνέβαλε καθοριστικά στην επιτυχή ολοκλήρωσή του.

Ευρωπαϊκές πρακτικές στελέχωσης

Η Προϊσταμένη του Τμήματος Διεθνών Σχέσεων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου κ. Παρασκευή Χαϊδά παρουσίασε πρακτικές που εφαρμόζονται σε ευρωπαϊκά πανεπιστήμια για τη στελέχωση των τμημάτων Δημοσίων Σχέσεων, εστιάζοντας σε τρεις βασικούς πυλώνες:

- α) Αξιολόγηση Υποψηφίων (συστήματα αξιολόγησης με δομημένες συνεντεύξεις, παρουσίαση portfolio, εξειδικευμένα πρακτορεία στην επικοινωνία και το μάρκετινγκ κ.α)
- β) Προσέλκυση υποψηφίων (διαδικασίες εντοπισμού του κατάλληλου υποψήφιου)
- γ) μοντέλα πρόσληψης (τρόποι ένταξης στην ομάδα)

Ιδιαίτερη αναφορά έγινε στη διαδικασία της συνέντευξης από τον Υπεύθυνο Υπηρεσίας Διαχείρισης Στρατηγικής του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου κ. Νέαρχο Νεάρχου, ο οποίος τόνισε ότι θα πρέπει να είναι δομημένη, με προκαθορισμένες ερωτήσεις, οι οποίες να εστιάζουν στην προσωπικότητα και τις επικοινωνιακές δεξιότητες του υποψηφίου και όχι στις τεχνικές γνώσεις του επί του αντικειμένου.

Ως απόρροια των διαπιστώσεων και των ανταλλαγών απόψεων, προέκυψε **πρόταση, η οποία και έγινε ομόφωνα αποδεκτή από τους παρευρισκόμενους, να υποβληθεί ως εισήγηση στη Σύνοδο των Πρυτάνεων.** Η εισήγηση θα αφορά στην πρόταση για τη στελέχωση των Τμημάτων Δημοσίων Σχέσεων με διαδικασίες αντίστοιχες με εκείνες που ακολουθούνται για την επιλογή του Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού (ΕΕΠ).

Ειδικότερα, για την επιλογή προσωπικού των Τμημάτων Δημοσίων Σχέσεων προτάθηκε η ένταξη συνέντευξης με στοχευμένες ερωτήσεις, οι οποίες θα αξιολογούν την προσωπικότητα των υποψηφίων και όχι την επάρκεια στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης. Η επιτροπή αξιολόγησης των συνεντεύξεων θα μπορούσε να περιλαμβάνει και ένα μέλος ΔΕΠ. Προτάθηκε ακόμη να εξεταστεί το ενδεχόμενο να προσκληθεί και ο

Προέδρος του ΑΣΕΠ στη Σύνοδο, προκειμένου να εξεταστούν θεσμικές παρεμβάσεις που θα επιτρέψουν την εφαρμογή μιας τέτοιας διαδικασίας.

Δημιουργία δικτύου Τμημάτων

Η κ. Εύη Παπαμάκου, εξωτερική συνεργάτης του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας αναφέρθηκε στην ανάγκη δημιουργίας ενός δικτύου Τμημάτων Δημοσίων Σχέσεων των ΑΕΙ της Ελλάδας και της Κύπρου. Η δημιουργία ενός τέτοιου δικτύου θα συμβάλλει ουσιαστικά στη συνεργασία των Τμημάτων:

- στην ανταλλαγή καλών πρακτικών και τεχνογνωσίας,
- στην αποφυγή κακών πρακτικών,
- στον συντονισμό δράσεων εξωστρέφειας, και
- στην υποστήριξη κοινών στρατηγικών.

Ως απόρροια αυτών, ***προτάθηκε η σύσταση Συντονιστικής Επιτροπής με εκπροσώπους από κάθε Ίδρυμα, η οποία θα συνεδριάζει τακτικά ενώ μπορούν να συγκροτηθούν και θεματικές ομάδες εργασίας, για θέματα όπως η ψηφιακή επικοινωνία και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, η διοργάνωση εκδηλώσεων και η εθιμοτυπία, καθώς και η αναζήτηση χορηγιών.*** Πρόσθεσε ακόμη τη δημιουργία μιας κοινής διαδικτυακής πλατφόρμας για την ανάρτηση οδηγιών, υλικού και εγχειριδίων, καθώς και τη διοργάνωση επιμορφωτικών σεμιναρίων από ειδικούς της επικοινωνίας και του μάρκετινγκ.

Κύκλος εισηγήσεων: «Ρόλος των Δημοσίων Σχέσεων στο σύγχρονο πανεπιστήμιο»

Branding στη Δημόσια ανώτατη εκπαίδευση

Η κ. Παρασκευή Δεκούλου, Αν. Καθηγήτρια στο Τμήμα Δημοσιογραφίας και Μέσων Μαζικής Επικοινωνίας Α.Π.Θ. επικεντρώθηκε στη στρατηγική προσέγγιση του πανεπιστημιακού μάρκετινγκ και branding, με στόχο την ενίσχυση της εξωστρέφειας, της φήμης και της ελκυστικότητας των Δημόσιων Πανεπιστημίων.

Κύρια θέματα που αναδείχθηκαν:

- Το branding πρέπει να αντανακλά τη συνολική ταυτότητα του πανεπιστημίου.
- Οι αλλαγές που θα επιτρέψουν τη ομαλή μετάβαση στις σύγχρονες απαιτήσεις θα πρέπει να γίνουν σταδιακά, με σεβασμό στην ιστορία του κάθε ιδρύματος.

- Υποστελέχωση και έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού των τμημάτων δημοσίων σχέσεων στους κρίσιμους τομείς της επικοινωνίας και του marketing.
- Ασυνέπεια στην ταυτότητα (brand) του πανεπιστημίου. Η ύπαρξη πολλαπλών λογοτύπων (ανά τμήμα ή σχολή) προκαλούν σύγχυση. Χρειάζεται μια ενιαία ταυτότητα (brand) για κάθε πανεπιστήμιο που θα ενισχύσει την αναγνωσιμότητα του.
- Δυσκολία στον εκσυγχρονισμό και αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών. Η αδυναμία προσαρμογής των πανεπιστημίων στις σύγχρονες ψηφιακές πλατφόρμες που χρησιμοποιούν οι νέοι.
- Αδυναμία δημιουργίας δικτύων αποφοίτων. Οι απόφοιτοι, δύσκολα ανταποκρίνονται και χάνονται μετά το πτυχίο. Από την άλλη οι δράσεις με ομιλίες, εκδηλώσεις απόφοιτους newsletters δεν είναι ελκυστικές για τους νέους φοιτητές.
- Ανταγωνισμός από ιδιωτικά ιδρύματα και ιδρύματα του εξωτερικού που έχουν περισσότερους πόρους για προβολή.

Οι προβληματισμοί οδήγησαν στην διατύπωση της παρακάτω **πρότασης**:

- ***Δημιουργία ενιαίας ταυτότητας για κάθε πανεπιστήμιο.***
- ***Ενίσχυση των ψηφιακών καναλιών και της παρουσίας στα social media.***
- ***Οργάνωση δικτύου αποφοίτων για διατήρηση της σχέσης με το ίδρυμα.***
- ***Προσλήψεις εξειδικευμένου προσωπικού για την ενίσχυση του έργων των τμημάτων δημοσίων σχέσεων.***
- ***Αξιοποίηση των φοιτητών σε θέματα χειρισμού των νέων τεχνολογιών social media.***

Εθιμοτυπία και κρατικό πρωτόκολλο

Η Προϊσταμένη Γενικής Διεύθυνσης Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων της Βουλής των Ελλήνων κ. Μαργαρίτα Φλούδα παρουσίασε, μέσα από παραδείγματα, τον τρόπο που η Βουλή οργανώνει επισκέψεις ξένων αξιωματούχων, τελετές, επετείους, συνέδρια, συναντήσεις και συνεργασίες με άλλους θεσμούς. Τόνισε δε τη σημασία της σωστής ενημέρωσης και προβολής του θεσμού προς την κοινωνία λόγω αρνητικής δημοσιότητας.

Σε κάθε διοργάνωση, η πρόθεση και ο στόχος του φορέα καθορίζει το τι προβάλλεται και ποιος τιμάται. Το ποιος προσκαλείται και το πώς τοποθετείται, μπορεί να εξυπηρετεί και συμβολισμούς, αλλά και στρατηγικές επιδιώξεις. *Το πλαίσιο λειτουργεί περισσότερο ως οδηγός και όχι ως αυστηρός κανονισμός.* Σε διεθνείς ή υψηλού κύρους εκδηλώσεις, βεβαίως, ακολουθούμε τις επίσημες κρατικές οδηγίες και πρωτόκολλα. *Ωστόσο, σε τοπικό ή θεσμικό επίπεδο, η δυνατότητα προσαρμογής αποτελεί εργαλείο που μας επιτρέπει να υπηρετούμε*

καλύτερα τον σκοπό κάθε εκδήλωσης. Η εθιμοτυπία είναι χρήσιμη, αλλά η ελευθερία ερμηνείας, όπου είναι εφικτή, είναι συχνά πιο αποτελεσματική.

Από τη συζήτηση που ακολούθησε ιδιαίτερη αναφορά έγινε στην νέα διοικητική δομή των Πανεπιστημίων όπου τον Πρύτανη ακολουθούν τα μέλη του Συμβουλίου Διοίκησης και θεσμικά έχουν μεγαλύτερη βαρύτητα από τους Αντιπρυτάνεις. Ωστόσο, αυτό δεν είναι γνωστό στην κοινωνία και έτσι δημιουργείται ένα πρακτικό και εθιμοτυπικό κενό, καθώς τα μέλη του Συμβουλίου δεν αναγνωρίζονται ως ισότιμοι εκπρόσωποι, ούτε προσκαλούνται πάντα αναλόγως. Τα πανεπιστήμια επιλέγουν σε κάθε εκδήλωση να τοποθετούν τα μέλη του Συμβουλίου πριν από τους Αντιπρυτάνεις αλλά αυτή η προσέγγιση βασίζεται κυρίως σε εσωτερική ερμηνεία και συνεννόηση.

ΑΕΙ και εταιρική κοινωνική ευθύνη

Η κ. Αλίσια Αργυροπούλου, από το Τμήμα Επικοινωνίας του ΟΠΑ παρουσίασε στους συμμετέχοντες καλές πρακτικές που έχουν θεσμοθετηθεί από το Πανεπιστήμιο στον τομέα κοινωνικής ευθύνης και πολιτικής και πως αυτές εφαρμόζονται.

«Ημέρα Εθελοντή»: μία καλή πρακτική του ΟΠΑ

Στην «Ημέρα Εθελοντή» βραβεύονται φοιτητές για τη συμμετοχή τους στις δράσεις κοινωνικής προσφοράς, με συγκεκριμένα κριτήρια που έχουν θεσπιστεί. Τόνισε την ανάγκη παροχής κινήτρων προς τους φοιτητές και στην ανάγκη αναγνώρισης της εθελοντικής συμμετοχής τους σε δράσεις κοινωνικής προσφοράς.

ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ & ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Εισηγήσεις και συζητήσεις Πέμπτης 19 Ιουνίου 2025 (1η ημέρα)

ΙΚΥ: «ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ERASMUS+ KA1, KA2»

- Βασιλική Γιαννούλη, Συντονίστρια -Τομέας Ανώτατης Εκπαίδευσης KA1 & KA2
- Ευρυδίκη Αθανασοπούλου, Διαχειρίστρια Σχεδίων - Τομέας Ανώτατης Εκπαίδευσης KA1

KA1

- Πιθανή συγχώνευση KA131 & KA171– αναμένονται επίσημες ανακοινώσεις μετά τη συνάντηση στις Βρυξέλλες (που συμπίπτει με τις ημερομηνίες της ΔΔΗΣΕΕΠ)
- οι διμερείς συμφωνίες είναι υποχρεωτικές ανάμεσα στα ιδρύματα για όλες τις μετακινήσεις σπουδών ή/και διδασκαλίας εντός Erasmus+, ενώ για χώρες εκτός προγράμματος γίνονται υποχρεωτικές τόσο για πρακτική άσκηση όσο και για επιμόρφωση.
- Για κινητικότητες μέσω διεθνούς διάστασης KA131 μπορεί να χρησιμοποιηθεί έως και το 20% της χρηματοδότησης, εφόσον αυτό έχει προβλεφθεί αρχικά στην αίτηση και στη συνέχεια στη σύμβαση χρηματοδότησης.
- Διασαφήνιση για τα BIP (Blended Intensive Programmes):
 - Μετακινήσεις με σκοπό τη διδασκαλία σε BIP υποχρεωτικά πρέπει να καταχωρούνται ως τέτοιες στο BM.
 - Υπάρχει δυνατότητα παράλληλης συμμετοχής φοιτητών σε πρακτική άσκηση και σε BIP, εφόσον όμως κατά τις ημέρες παρακολούθησης του BIP έχει επισήμως διακοπεί η περίοδος πρακτικής τους.
- Διαφορές BIP και βραχυχρόνιας κινητικότητας: Και οι δύο μορφές διαρκούν 5- 30 ημέρες, ωστόσο στα BIP η εικονική συνιστώσα είναι υποχρεωτική, ενώ στη βραχυχρόνια κινητικότητα για υποψήφιους διδάκτορες είναι προαιρετική αλλά επιθυμητή. Στα BIP μπορεί να συμμετέχει προσωπικό και ομάδες φοιτητών/τριών, ενώ η βραχυχρόνια κινητικότητα είναι ατομική. Επιπλέον, τα BIP απαιτούν συνεργασία τουλάχιστον τριών ιδρυμάτων από διαφορετικές χώρες, σε αντίθεση με τη βραχυχρόνια κινητικότητα όπου αρκεί ένα ίδρυμα. Τέλος, στα BIP προβλέπεται επιπλέον χρηματοδότηση για έξοδα διοργάνωσης.
- Δυνατότητα αναγνώρισης Summer Schools ως BIPs, υπό προϋποθέσεις.

- Αναγκαιότητα καθορισμού κανόνων, τεκμηρίωσης και ελέγχου για το virtual component (π.χ όσον αφορά στη διάρκεια), ώστε να διασφαλίζεται ποιότητα και αξιοπιστία.
- Επιτρέπεται επιπλέον χρηματοδότηση από τον φορέα υποδοχής σε φοιτητή/τρια που πραγματοποιεί πρακτική άσκηση μέσω Erasmus καθώς και επιπλέον ποσό για επιπρόσθετες αρμοδιότητες, υπό τον όρο ότι δεν παραβιάζονται οι αρχικές συμφωνίες και δεν προκύπτει «διπλή χρηματοδότηση» (double funding), από προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Για τον υπολογισμό των επιπλέον ημερών που καλύπτονται λόγω πράσινης μετακίνησης λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός ωρών που απαιτούνται για την κάλυψη της απόστασης υπό κανονικές συνθήκες. Οι συμμετέχοντες που επιλέγουν πράσινη μετακίνηση μπορούν να λάβουν έως 6 ημέρες επιπλέον επιχορήγησης για την κάλυψη των ημερών ταξιδιού μετ' επιστροφής, εφόσον πληρούνται τα κριτήρια (π.χ. χρήση μέσων με μειωμένο περιβαλλοντικό αποτύπωμα όπως λεωφορείο, τρένο, συνεπιβατισμός) και υποβληθούν τα κατάλληλα δικαιολογητικά.
- Σχετικά με τον συνεπιβατισμό (car pooling), ορίστηκε ότι πρόκειται για τη μετακίνηση με το ίδιο ιδιωτικό όχημα δύο ή περισσότερων ατόμων που ταξιδεύουν για τον ίδιο σκοπό, όπως συμμετοχή σε BIP. Τονίστηκε ότι δεν επιτρέπεται ο συνεπιβατισμός μεταξύ φοιτητή/φοιτήτριας και γονέα ή συνοδού που ταξιδεύει για διαφορετικό σκοπό. Για την τεκμηρίωση απαιτούνται κατάλληλα παραστατικά που αποδεικνύουν τη μετακίνηση και τον κοινό σκοπό.
- Αναφορά σε προβλήματα με τις καταχωρίσεις και τις αλλαγές κινητικότητας Ουκρανίας

KA2:

- Αναφέρθηκε ο ρόλος του «Κέντρου» και οι εκπαιδευτικές δράσεις του KA2, με συνολικά 25 έργα από διάφορα τμήματα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Τονίστηκε ότι στα Ευρωπαϊκά Προγράμματα μπορούν να υποβληθούν έως και 10 προτάσεις από τα τμήματα, με εξαίρεση τον τομέα «Higher Education & Sports», όπου οι υποβολές δεν υπόκεινται σε αριθμητικό περιορισμό.
- Σχετικά με το πρόγραμμα Partnerships for Cooperation, επισημάνθηκε ότι συμμετέχουν όχι μόνο πανεπιστημιακά ιδρύματα, αλλά και διάφοροι φορείς και επιχειρήσεις.
- Το κοινό υπογράμμισε τη σημασία ύπαρξης αντίστοιχων κέντρων και σε άλλα ιδρύματα, καθώς τα Γραφεία Διεθνών Σχέσεων συχνά δεν ενημερώνονται για διεθνή προγράμματα KA2 που ενδέχεται να έχουν αναλάβει καθηγητές των τμημάτων. Επίσης, πολλές φορές απαιτούνται

στοιχεία στο πλαίσιο της αξιολόγησης των ιδρυμάτων, τα οποία όμως τα Γραφεία Διεθνών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων δεν διαθέτουν.

- Παρουσιάστηκε και αναλύθηκε το πρόγραμμα ERASMUS for Young Entrepreneurs, το οποίο έχει διάρκεια από 1 έως 6 μήνες και απευθύνεται τόσο σε απόφοιτους όσο και σε εν ενεργεία φοιτητές. Τονίστηκε ότι δεν είναι δυνατή η ταυτόχρονη λήψη επιπλέον χρηματοδότησης, καθώς και το γεγονός ότι ένας συμμετέχων δεν μπορεί να συνεχίσει να εργάζεται στην ίδια εταιρεία όπου έκανε πρακτική ως φοιτητής.

ΜΟΝΑΔΑ ΙΣΟΤΙΜΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Π.Θ: «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ Ή/ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ»

- Μαρία Παπαζαφείρη, Προσωπικό της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης Π.Θ
- Στεργιανή Μπέη, Προσωπικό της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης Π.Θ.
 - Παρουσιάστηκε η δομή και η λειτουργία της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης του Π.Θ.
 - Προβλήθηκε βίντεο στο οποίο φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες αναλύουν τα εμπόδια προσβασιμότητας που αντιμετωπίζουν και τις υπηρεσίες που λαμβάνουν από τη Μονάδα.
 - Αναφορά στην εξέλιξη της Μονάδας στο χρόνο. Περιγραφή της δομής και της λειτουργίας της μονάδας καθώς και των διαδικασιών που ακολουθούνται (αίτηση, καταγραφή αναγκών, εξατομικευμένο πλάνο αναγκών και υποστήριξης, υπηρεσίες υποστήριξης).
 - Ανάλυση του εθελοντικού προγράμματος. Βασίζεται στην υποστήριξη από συνομήλικους, περιεγράφηκε η διαδικασία και οι ομάδες υποστήριξης. Υπάρχει εποπτεία και γίνεται επιμόρφωση των εθελοντών/τριών με οφέλη για τους/τις υποστηριζόμενους/ες αλλά και για τους/τις εθελόντες/τριες.

EUROPEAN ALLIANCES

Πάνελ Συζήτησης:

- Ευθαλία Χατζηγιάννη, Αντιπρύτανης Διοικητικών Υποθέσεων, Διεθνών Σχέσεων και Εξωστρέφειας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, Επιστημονική Υπεύθυνος EUNICE
- Νικόλαος Σαμαράς, Καθηγητής του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων Π.Θ., Επιστημονικός Υπεύθυνος INVEST
- Πένυ Παρτακελίδου, Προϊσταμένη Διεύθυνσης Διοικητικού, Προβολή και Επικοινωνία EPICUR Α.Π.Θ.

«Συμμαχίες των Ευρωπαϊκών Πανεπιστημίων»: διακρατικές συμμαχίες των Πανεπιστημίων που προωθούν την ταυτότητα του Ευρωπαίου Πολίτη. Συμμετοχή μεγάλου ποσοστού των ελληνικών Πανεπιστημίων

Ο Αναφορά σε αριθμητικά δεδομένα: 90.000 φοιτητές, 4000 μέλη προσωπικού και 64 συμμαχίες

European Universities Initiative

- Περιγραφή συνεργασιών – Ευρωπαϊκές αξίες – Ευρωπαίοι πολίτες
- Τα μέλη της συμμαχίας προέρχονται από διαφορετικές θεματικές και τμήματα
- Φοιτητοκεντρικός οργανισμός με έμφαση στα Research Labs και στην ενεργοποίηση των ίδιων των φοιτητών/τριών
- Shared courses και clubs (radio, book clubs)
- Προσπάθεια ενεργοποίησης όλων των Διδασκόντων και των διοικητικών με στόχο την ανταλλαγή καλών πρακτικών.

EPICUR – κοινή ευρωπαϊκή ανώτατη εκπαίδευση

- Συνεργασία 9 Πανεπιστημιακών Ιδρυμάτων
- 3 φάσεις ανάπτυξης και ορόσημα – επιτυχίες: Δημιουργία ψηφιακής πλατφόρμας για διασύνδεση των πανεπιστημίων της συμμαχίας, δημιουργία δικτύου ευρωπαϊκών πανεπιστημίων
- Ενεργής συμμετοχή φοιτητών/τριών μέσω του συμβουλίου φοιτητών/τριών από διάφορα Πανεπιστήμια. Ανάλυση ρόλου πρεσβευτών (φοιτητές/τριες, διδακτικό και διοικητικό προσωπικό).

Πρόγραμμα INVEST

- Εξέλιξη και ανάπτυξη νέων προγράμματα σπουδών
- Λήξη το 2027: αναμένεται να έχουν πραγματοποιηθεί 7 summer & winter schools
- Δυνατότητα για εξειδικεύσεις που αφορούν στο τελευταίο έτος σπουδών των φοιτητών
- Στόχος η ανάπτυξη της έρευνας και της καινοτομίας.

Εισηγήσεις και συζητήσεις Παρασκευής 20 Ιουνίου 2025 (2η ημέρα)

ΔΙΕΘΝΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑ171 «ΕΜΠΕΙΡΙΕΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ERASMUS ΚΑ171»

Πάνελ συζήτησης:

- Βασιλεία Τροβά, Καθηγήτρια Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών Π.Θ.
- Γεώργιος Νταλός, Καθηγητής και Πρόεδρος Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου Και Σχεδιασμού Π.Θ.
- Αχιλλέας Αναγνωστόπουλος, ΕΔΙΠ Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων Π.Θ.
- Aleksandar Kukric (Professor, University of Banja Luka, Bosnia and Herzegovina)

Γ. Νταλός:

- Παρουσίαση εμπειρίας από τη μετακίνηση στο πλαίσιο της Διεθνούς Κινητικότητας ΚΑ171 στη Σρι Λάνκα.
- Σημασία πολιτισμικής ανταλλαγής και δημιουργικών formats (π.χ. speech candle).
- Τονίστηκε η σημασία ανταλλαγής απόψεων μέσω συζητήσεων σε πάνελ καθώς και η ανταλλαγή πολιτισμικών στοιχείων (π.χ. τοπικά προϊόντα).
- Τονίστηκε η πολύπλευρη αξία των μετακινήσεων προσωπικού.

Al. Kukric

- Παρουσίαση χώρας (Βοσνία Ερζεγοβίνη) και πανεπιστημίου (University of Banja Luka).
- Εμπειρία από τις μετακινήσεις με έμφαση στις μορφωτικές ανταλλαγές από και προς το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας και την επιτυχημένη συνεργασία των δύο Ιδρυμάτων.
- Γραφειοκρατικά εμπόδια και δυσκολία έκδοσης ταξιδιωτικών εγγράφων (π.χ. VISA) και κατά συνέπεια περιορισμός συμφωνιών με τα Πανεπιστημιακά ιδρύματα του εξωτερικού.

Β. Τροβά

- Περιγραφή των πολυάριθμων συνεργασιών του τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Π.Θ. (1^ο σε μετακινήσεις φοιτητών ανάμεσα στα Τμήματα του Π.Θ.), τόσο στο πλαίσιο της ΚΑ131 όσο και της ΚΑ171.
- Αναφορά στο ζήτημα της ανεπαρκούς χρηματοδότησης της ΚΑ171 και των διαθέσιμων πόρων.

-Τέθηκε το ζήτημα της αξιολόγησης των προτάσεων στο πλαίσιο των προκηρύξεων για την Διεθνή Κινητικότητα KA171. Γενικότητα κριτηρίων και σχολίων κατά την αξιολόγηση των προτάσεων. Διευκρίνιση από ΙΚΥ σχετικά με συγκεκριμένα κριτήρια, οδηγίες και συναντήσεις με τους αξιολογητές. Ωστόσο, το ίδιο το ΙΚΥ δεν μπορεί να παρέμβει στη διαδικασία της αξιολόγησης.

A. Αναγνωστόπουλος

- Διαδικαστικά θέματα όπως η δυσκολία έκδοσης VISA για κάποιες χώρες.
- Υπογράμμιση περιορισμένης διάρκειας μετακινήσεων και υψηλού κόστους ως αποθαρρυντικών παραγόντων.
- Προτάσεις για ανάπτυξη κοινής στρατηγικής στα πλαίσια Διεθνούς Κινητικότητας.

BIPs ΣΤΗΝ ΠΡΑΞΗ: «ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ, ΠΡΟΚΛΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ»

Πάνελ συζήτησης:

- Αχιλλέας Αναγνωστόπουλος, ΕΔΙΠ Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων Π.Θ.
- Πηνελόπη Δάλλη, Συντονίστρια Προγράμματος Erasmus+
- Θωμάς Μπέσιος, Αν. Καθηγητής Τμήματος Φυσικοθεραπείας Π.Θ.
- Βασιλεία Τροβά, Καθηγήτρια Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών Π.Θ.

B. Τροβά:

- Παρουσίαση καλών πρακτικών στα BIP που διοργάνωσε ή/και συμμετείχε το Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Π.Θ.:
 - διαδικτυακές συναντήσεις,
 - εκπαιδευτικές επισκέψεις σε διάφορους χώρους
 - Ομάδες εργασίας με αποτέλεσμα μεταξύ άλλων συλλογική/ομαδική εργασία με παρουσίαση.
 - Συλλογή υλικού και έκδοση βιβλίου με τα αποτελέσματα/συμπεράσματα του BIP.
 - Επιτυχής δικτύωση με επιχειρήσεις και ενίσχυση των υποψηφιοτήτων φοιτητών για πρακτική μέσα από BIP.
 - Δημιουργία ξεχωριστού επιλεγόμενου μαθήματος (και στο χειμερινό και στο εαρινό εξάμηνο) στο Πρόγραμμα Σπουδών με τίτλο «Έντατικό Εργαστήριο Σχεδιασμού» το οποίο αναγνωρίζεται στο παράρτημα διπλώματος των φοιτητών/τριών που συμμετέχουν στα BIP

ΑΠΘ:

Ακολουθεί παρόμοια τακτική εισάγοντας κάποιο γενικό μάθημα που όμως οι φοιτητές/τριες επιστρέφοντας από το BIP πρέπει να παραδώσουν μία ατομική εργασία για να λάβουν ατομική βαθμολογία.

Β. Τροβά:

- Αίτημα για κοινή πολιτική αναγνώρισης μαθημάτων στα BIP σε όλα τα πανεπιστήμια.
- Αναγνώριση των όποιων δυσκολιών στη διοργάνωση, ανάγκη περαιτέρω διασύνδεσης αλλά και υποστήριξης ακαδημαϊκών συντονιστών των BIP με χρήση πρόσθετης χρηματοδότησης αλλά και αντιμετώπισης γραφειοκρατικών εμποδίων (π.χ. οικονομικές διαδικασίες).
- Αναφορά στη σημασία της ανατροφοδότησης μέσω ερωτηματολογίων από συμμετέχοντες/ουσες για την ποιότητα των BIP.

Θ. Μπέσιος:

- Παρουσίαση του πρόσφατου BIP που οργάνωσε το Τμήμα Φυσικοθεραπείας του Π.Θ.
- Δυσκολίες σχετικά με τις γραφειοκρατικές διαδικασίες σχετικά με τα οικονομικά θέματα (π.χ. προσφορές από προμηθευτές)
- Οφέλη τόσο για τους/τις φοιτητές/τριες όσο και για τους/τις διδάσκοντες/ουσες μέσα από τη συμμετοχή τους στα συγκεκριμένα BIP.

Αχ. Αναγνωστόπουλος:

- Σημαντική η ενίσχυση της αυθεντικής μάθησης μέσω εκπαιδευτικών επισκέψεων στις ίδιες τις επιχειρήσεις, και η καλλιέργεια των soft-skills των συμμετεχόντων/ουσών.
- Καλές πρακτικές:
 - Συμμετοχή φοιτητών/τριών από διάφορες χώρες στην ίδια ομάδα κατά την ενασχόληση με διάφορα project κατά τη διάρκεια του BIP που διοργανώθηκε από το Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του Π.Θ.
 - Δίκτυο επιχειρήσεων με τις οποίες υπάρχει συνεργασία που συνεχίζεται με ευκαιρίες για τους/τις φοιτητές/τριες που συμμετείχαν στα BIP για εκπόνηση πρακτικής άσκησης.
- Η οργάνωση και διεξαγωγή αποτελεί χρονοβόρα διαδικασία, υπάρχει ανάγκη για περαιτέρω υποστήριξη, εμπόδιο αποτελεί και η έλλειψη εμπειρίας.
- Σημαντική η ανατροφοδότηση από τους/τις συμμετέχοντες/ουσες σχετικά με τη συμμετοχή τους στο BIP (π.χ. μέσω συμπλήρωσης σχετικού ερωτηματολογίου).

Π.Δάλλη (συζήτηση με όλους):

- Λόγω εμπειρίας διαπιστώθηκε ότι είναι καλύτερη η πρακτική ξεχωριστού έργου ή υποέργου (στο σύστημα του ΕΛΚΕ) για κάθε διοργάνωση BIP με ξεχωριστό προϋπολογισμό.
- Ερώτημα τι πρέπει να γίνει όταν οι εταίροι δεν μπορούν να καταχωρήσουν όλους τους συμμετέχοντες στο σύστημα (π.χ. σε κάποια πρόσφατη περίπτωση αρκετοί learners που συμμετείχαν κανονικά, παρουσιάζονται ως draft και δεν προσμετρώνται στο σύνολο).
- Μεγάλος ο φόρτος εργασίας των απασχολούμενων στη διοικητική/οικονομική υποστήριξη των BIP, ιδρυματικά.

Κοινό: Σε κάποια πανεπιστήμια ανατίθεται η διοικητική διεκπεραίωση των BIP έναντι αμοιβής, ενώ προτάθηκε η κράτηση μέρους των χρημάτων από κάθε BIP προκειμένου να δημιουργηθεί ένα αποθεματικό για την κάλυψη των γενικών οργανωτικών δαπανών, λαμβάνοντας βέβαια υπόψιν ότι πιθανότατα να μην πραγματοποιηθούν όλα τα BIP.

ΙΚΥ:

Απάντηση στο ερώτημα: θα χρειαστεί επέμβαση από την Ε.Ε. καθώς μάλλον πρόκειται για τεχνικό ζήτημα του ΒΜ.

Σχετικά με τον φόρτο εργασίας: Υπάρχει μεν η δυνατότητα πρόσληψης νέου διδακτικού ή διοικητικού προσωπικού με κάποια συμπληρωματική αμοιβή αλλά περιλαμβάνεται στον συνολικό προϋπολογισμό του συγκεκριμένου BIP.

Τονίστηκε πως πρέπει πρώτα να διασφαλιστεί πως όλες οι άλλες ανάγκες του BIP καλύπτονται και μετά να διερευνηθεί η δυνατότητα για επιπλέον πρόσληψη ή χρηματοδότηση προσωπικού για τις ανάγκες του BIP.

- Τα Πανεπιστήμια κάνουν πολύ καλή δουλειά τόσο με τα BIP όσο και με τις άλλες κινητικότητες (KA131 & KA171) και θα ήταν καλό οι καλές πρακτικές να κοινοποιούνται και στα υπόλοιπα ιδρύματα.

ΣΥΖΗΤΗΣΗ ΕΦ' ΟΛΗΣ ΤΗΣ ΥΛΗΣ – ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΣΜΟΙ

Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης

Από τον Απρίλιο του 2025 ψηφίστηκε πως οι πολίτες που έχουν συνδιαλλαγή με το Δημόσιο δεν είναι υποχρεωμένοι να υποβάλλουν πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης το οποίο θα πρέπει να αναζητάται αυταπάγγελτα κάτι που αλλάζει τη διαδικασία για τα προβλεπόμενα όσον αφορά τις ευπαθείς ομάδες. Το ΙΚΥ απάντησε πως θα το διερευνήσει και θα απαντήσει επίσημα προς ενημέρωση όλων.

Χρηματοδότηση ημερών ταξιδιού φοιτητών/τριών

Οι φοιτητές/τριες πλέον δικαιούνται την χρηματοδότηση δύο ημερών ταξιδιού (μίας πριν και μίας μετά), εφόσον βέβαια προκύπτει από τα εισιτήρια. Δεδομένου ότι τα εισιτήρια της επιστροφής για τις μακροχρόνιες κινητικότητες σπανίως

έχουν εκδοθεί πριν την αναχώρηση, προτάθηκαν οι εξής καλές εναλλακτικές λύσεις:

- Υπογραφή Υ/Δ κατά την αναχώρηση για τον αριθμό των ημερών ταξιδιού και αντιπαραβολή των εισιτηρίων κατά την επιστροφή
- Καταβολή της ημέρας επιστροφής με τη β' δόση

Υπογραφές εγγράφων

Με στόχο τη μείωση της χρήσης χαρτιού και την ενίσχυση ψηφιακών διαδικασιών, προτείνεται να γίνονται δεκτές οι ψηφιακές υπογραφές, καθώς και ο συνδυασμός φυσικής υπογραφής από τους φοιτητές και ψηφιακής από τα αρμόδια όργανα. Το ΙΚΥ αρχικά δεν διαφώνησε αλλά θα αποστείλει επίσημη απάντηση, η οποία θα κοινοποιηθεί σε όλα τα Πανεπιστημιακά Ιδρύματα για την ενιαία και ορθή εφαρμογή της διαδικασίας.

Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών

Αναφέρθηκε το θέμα πως σε κάποια πανεπιστήμια το Γραφείο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων / Erasmus θα εντάσσεται πλέον στη Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών.

ΚΟΙΝΗ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Απονομή βεβαιώσεων – Οργανωτικά Θέματα – Τελετή λήξης

Παρόντα Πανεπιστημιακά Ιδρύματα (ΑΕΙ)

1. Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας (διοργανωτής)
2. Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας
3. Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου
4. Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο
5. Διεθνές Πανεπιστήμιο Ελλάδος
6. Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο
7. Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών
8. Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης
9. Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών
10. Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο
11. Πανεπιστήμιο Μακεδονίας
12. Πανεπιστήμιο Αιγαίου
13. Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών
14. Εθνικό Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών
15. Πολυτεχνείο Κρήτης
16. Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου

Υποψηφιότητες για διοργάνωση της 26ης ΔΔΗΣΕΕΠ

- Πανεπιστήμιο Πατρών (Πάτρα)
- Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας (Κοζάνη)

Αποφασίστηκε να πραγματοποιηθεί ηλεκτρονική ψηφοφορία.

Κοινοποίηση του υλικού και πορισμάτων της διημερίδας

- Η πλειοψηφία των ιδρυμάτων συμφώνησε πως θα ήταν χρήσιμο να κοινοποιηθούν όλες οι παρουσιάσεις των εισηγητών στην ιστοσελίδα της ΔΔΗΣΕΕΠ, εφόσον βέβαια ληφθεί η σύμφωνη γνώμη των ίδιων των εισηγητών.
- Αποφασίστηκε με τη σύμφωνη γνώμη της πλειοψηφίας των παρευρισκόμενων να κοινοποιηθούν τα πορίσματα της Διημερίδας σε όλα τα Πανεπιστημιακά Ιδρύματα, χωρίς να ληφθεί υπόψη εάν συμμετείχαν ή όχι στη συγκεκριμένη διοργάνωση. Τα πορίσματα θα κοινοποιηθούν και στην ιστοσελίδα της ΔΔΗΣΕΕΠ.

- Διατυπώθηκε η πρόταση τα πορίσματα των Δημερίδων να αποστέλλονται και στους αρμόδιους αντιπρυτάνεις.

Διαχείριση τη ιστοσελίδας της ΔΔΗΣΕΕΠ

Τέθηκε το ζήτημα της διαχείρισης της ιστοσελίδας της ΔΔΗΣΕΕΠ και έγιναν οι ακόλουθες προτάσεις:

- Τη διαχείριση να αναλάβει μόνιμα ένα ίδρυμα ώστε να μη χάνεται η πληροφορία και κάθε φορά που αναλαμβάνει ένα νέο πανεπιστήμιο τη διοργάνωση να μπορεί να ανεβάζει αρχεία (π.χ. το πρόγραμμα) και να αναρτά σχετικές ανακοινώσεις.
- Να αναλάβουν μόνιμα την διαχείριση της ιστοσελίδας της διοργάνωσης δύο ή τρία ιδρύματα σε συνεργασία μεταξύ τους.
- Τη διαχείριση της ιστοσελίδας να αναλαμβάνει κάθε χρονιά το ίδρυμα που έχει τη διοργάνωση.
- Να παραμείνει το domain της ιστοσελίδας γενικό και ανεξάρτητο (.org) και όχι του κάθε πανεπιστημίου.
- Αναφέρθηκε ότι θα πρέπει να συγκεντρωθεί και να οργανωθεί καλύτερα το υλικό στην ιστοσελίδα.

Συζητήθηκε το κόστος συντήρησης της σελίδας που είναι σχετικά μικρό αλλά τίθεται το θέμα ποιος το επωμίζεται.

- Προτάθηκε κάθε χρονιά το κόστος αυτό να το αναλαμβάνει το Πανεπιστήμιο που αναλαμβάνει την διοργάνωση της διημερίδας.
- Ο κ. Νέαρχος Νεάρχου ενημέρωσε πως ο ίδιος έχει τη μέριμνα για τη ιστοσελίδα και πως τη συντήρηση έχει προς το παρόν αναλάβει κάποιος συνάδελφος του (κ. Παύλος Αντωνίου). Το αρχικό «στήσιμο» έχει πραγματοποιηθεί και το κόστος του ήταν αρκετά υψηλό (5000 ευρώ). Συμφωνήθηκε ο κ. Νεάρχου να προσκομίσει ένα «τεχνικό πακέτο» με τις σχετικές πληροφορίες ώστε να ενημερωθούν όλα τα Πανεπιστήμια.

Τελικά αποφασίστηκε να γίνει ηλεκτρονική ψηφοφορία σχετικά με το θέμα του domain και του διαχειριστή της σελίδας.

Βελτίωση τίτλου της διημερίδας

- Εκφράστηκε ο προβληματισμός σχετικά με τον τίτλο της διημερίδας. Προτάθηκε να γίνει μετονομασία ώστε ο τίτλος να περιλαμβάνει και τις Μονάδες Υποστήριξης Φοιτητών.

Συζήτηση για Οργανωτική και Συντονιστική Επιτροπή

Συζητήθηκε ο ρόλος της Οργανωτικής Επιτροπής.

- Συμφωνήθηκε ότι η Οργανωτική Επιτροπή αποτελείται από μέλη του Πανεπιστημίου που κάθε φορά αναλαμβάνει τη διοργάνωση της διημερίδας.
- Τέθηκε το ερώτημα αν τα θέματα της διημερίδας τα επιλέγει και τα εγκρίνει η Συντονιστική Επιτροπή. Γενικά, τα θέματα προτείνονται από τους συμμετέχοντες και επιλέγονται από τον διοργανωτή με βάση τη ζήτηση των συμμετεχόντων. Τέθηκε το ερώτημα αν χρειάζεται να λαμβάνουν τα θέματα έγκριση από τη Συντονιστική Επιτροπή.
- Τα πορίσματα - όταν είναι έτοιμα -θα προωθηθούν στην επόμενη Σύνοδο Πρυτάνεων από τον διοργανωτή της 25^{ης} ΔΔΗΣΕΕΠ.

Συζητήθηκαν θέματα σχετικά με το ιστορικό και τον ρόλο της Συντονιστικής Επιτροπής. Ειδικότερα, τέθηκαν τα εξής ερωτήματα:

Πότε ορίστηκε για πρώτη φορά η Συντονιστική Επιτροπή και ποιος ρόλος της είχε ανατεθεί. Ο κ. Νεάρχου ενημέρωσε ότι η επιτροπή ορίστηκε με δική του πρόταση, με σκοπό την απονομή βραβείων και δεν της είχε ανατεθεί κάποιος άλλος ρόλος. (<https://www.ddiseep.org/index.php/vravefseis>)

- Έχει η Συντονιστική Επιτροπή τον κύριο ρόλο στην επιλογή/έγκριση των θεμάτων της Διημερίδας; Η πλειοψηφία των παρόντων συμφώνησε ότι είναι προτιμότερη η επιλογή των θεμάτων κάθε Διημερίδας από τον διοργανωτή με βάση τις προτιμήσεις των συμμετεχόντων όπως καταγράφονται στην σχετική πλατφόρμα.

Αποφασίστηκε ότι το θέμα της ύπαρξης και του ρόλου της Συντονιστικής Επιτροπής θα κλείσει στην επόμενη διημερίδα, και η τελική απόφαση θα ληφθεί με ψηφοφορία.

Απονομή των βεβαιώσεων

Λήξη εργασιών διημερίδας